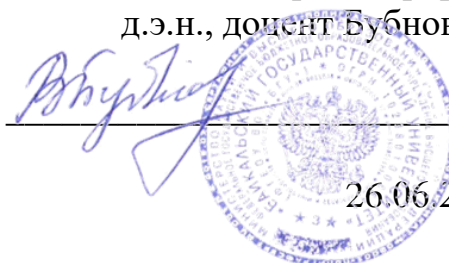


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет»
Колледж Байкальского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
д.э.н., доцент Бубнов В. А.



26.06.2023 г.

Рабочая программа

Дисциплина **Event-менеджмент**
Специальность 46.02.16. Туризм и гостеприимство
Базовая подготовка

Иркутск
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Event-менеджмент

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 46.02.16. Туризм и гостеприимство

Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке, а также при разработке программ дополнительного профессионального образования в сфере экономической деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины вариативной части учебного плана

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

1. Организовывать и проводить мероприятия любого типа
2. Устанавливать контакты с партнерами и подрядчиками
3. Управлять проектами
4. Публично выступать
5. Анализ показателей по итогам мероприятия и составление отчета
6. Создания сценария мероприятия

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

1. Основные понятия Event-менеджмент;
2. Условия, в которых выстраивается Event-менеджмент;
3. Основы публичных выступлений;
4. Основные виды мероприятий;
5. Тренды в организации мероприятий.

Изучение дисциплины способствует освоению **общих компетенций**:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде

Изучение дисциплины способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимстве.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **36** часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **33** часа;
самостоятельной работы обучающегося **3** часа

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (Заочное обучение):

максимальной учебной нагрузки обучающегося **36** часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **12** часов;
самостоятельной работы обучающегося **24** часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	33
в том числе:	
практические занятия	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	3
в том числе:	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	
<i>зачет</i>	

2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное обучение)

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	12
в том числе:	
практические занятия	
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
<i>Проект, исследование.</i>	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «EVENT-МЕНЕДЖМЕНТ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, проектные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций
Тема 1. Введение в event-менеджмент	Содержание учебного материала. Какие задачи решает event-менеджер и за что он отвечает. Рассмотрите разные виды мероприятий.	5	<i>ОК 4 ПК 1.2</i>
	Практические занятия. Сервисы и ресурсы организаций мероприятий.	3	
Тема 2. Принципы клиентского менеджмента	Содержание учебного материала. Этапы построения мероприятий. Как искать клиентов и выстраивать с ними долгосрочные отношения. Как вести проект самостоятельно и вместе с клиент-менеджером.	5	<i>ОК 4 ПК 1.2</i>
	Практические занятия. Определения клиентского менеджмента, какие есть принципы клиентского менеджмента	3	
Тема 3. Разработка концепции мероприятий	Содержание учебного материала. Как собирать информацию и материалы. Как говорить на одном языке с креативным директором, сценаристом и режиссёром.	5	<i>ОК 4 ПК 1.2</i>
	Практические занятия. Структура мероприятий разных видов. Виды мероприятий	4	
	Самостоятельная работа. Алгоритм создания мероприятий.	1	
Тема 4. Техническая работа над ивентом	Содержание учебного материала. Как курировать размещение стендов, цифровых панелей и звукового оборудования. Как ставить задачи техническому директору.	6	<i>ОК 4 ПК 1.2</i>
	Практические занятия. Настройка всех технических моментов на мероприятии	4	
	Самостоятельная работа. Разработка структуры технических моментов.	1	
Тема 5. Работа с партнерами и подрядчиками	Содержание учебного материала. Какой персонал нанимать для обслуживания и промоутирования ивента. Какую работу выполняют супервайзер и координатор.	6	<i>ОК 4 ПК 1.2</i>
	Практические занятия. Принципы работы с подрядчиками и партнерами	4	
	Самостоятельная работа. Структура работы с разными контрагентами	1	
Тема 6. Инструменты event-менеджмента	Содержание учебного материала. Как вести деловую переписку, продавать свои услуги, фиксировать договорённости, готовить для клиента сметы, планировать тайминг.	6	<i>ОК 4 ПК 1.2</i>
	Практические занятия. Применения инструментов менеджмента на практике. Публичные выступления	4	
Всего:		36	

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины «EVENT-МЕНЕДЖМЕНТ» (ЗАОЧНОЕ)

Наименование разделов и тем	т Содержание учебного материала, проектные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций
Тема 1. Введение в event-менеджмент	Содержание учебного материала. Какие задачи решает event-менеджер и за что он отвечает. Рассмотрите разные виды мероприятий.	2	ОК 4 ПК 1.2
	Самостоятельная работа. Примеры видов мероприятий, их структура.	3	
Тема 2. Принципы клиентского менеджмента	Содержание учебного материала. Этапы построения мероприятий. Как искать клиентов и выстраивать с ними долгосрочные отношения. Как вести проект самостоятельно и вместе с клиент-менеджером.	5	ОК 4 ПК 1.2
	Самостоятельная работа. Разбор клиентского менеджмента	3	
Тема 3. Разработка концепции мероприятий	Содержание учебного материала. Как собирать информацию и материалы. Узнаете, как говорить на одном языке с креативным директором, сценаристом и режиссёром.	5	ОК 4 ПК 1.2
	Практические занятия. Разработка разных концепций	4	
	Самостоятельная работа. Применение концепций мероприятий	1	
Тема 4. Техническая работа над ивентом	Содержание учебного материала. Как курировать размещение стендов, цифровых панелей и звукового оборудования. Как ставить задачи техническому директору.	6	ОК 4 ПК 1.2
	Практические занятия. Техническая настройка проекта	4	
	Самостоятельная работа. Презентация проекта	1	
Тема 5. Работа с партнерами и подрядчиками	Содержание учебного материала. Какой персонал нанимать для обслуживания и промоутирования ивента. Какую работу выполняют супервайзер и координатор.	6	ОК 4 ПК 1.2
	Практические занятия. Составления ТЗ для персонала	4	
	Самостоятельная работа. Применения тз на практике	1	
Тема 6. Инструменты event-менеджмента	Содержание учебного материала. Как вести деловую переписку, продавать свои услуги, фиксировать договорённости, готовить для клиента сметы, планировать тайминг.	6	ОК 4 ПК 1.2
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины обеспечена наличием учебного кабинета социально-экономических дисциплин. (из ФГОС)

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

- рабочие столы и стулья для обучающихся;
- рабочий стол и стул для преподавателя;
- доска классная магнитно-маркерная;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- ноутбук.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Учебно-методическая документация:

1. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине.

2. Сборник ФОС по разделам дисциплины.

Основные источники:

1. Акулич М. В. Event-менеджмент- : учебник для бакалавров / М. В. Акулич. — Москва : Дашков и К, 2019. — 352 с. — ISBN 978-5-394-02474-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85658.html>

1. Performance-маркетинг: заставьте интернет работать на вас / Г. В. Загребельный, М. Ю. Боровик, Т. В. Меркулович, И. Ю. Фролкин. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 272 с. — ISBN 978-5-9614-5816-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93031.html>

Дополнительные источники

1. Ветцель, К. Я. Event-менеджмент : учебное пособие / К. Я. Ветцель. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2018. — 176 с. — ISBN 978-5-7638-4010-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100023.html>

2. Сафонова, Л. А. Event-менеджмент : учебное пособие / Л. А. Сафонова, Г. Н. Смолвик, В. П. Королева. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2019. — 80 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90586.html>

Интернет-ресурсы

1. Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (<http://www.grebennikon.ru/>),

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru>).

3.3. Перечень занятий, проводимых в активных и интерактивных формах

Общее количество аудиторных часов – **33 часов**

Занятия в активных и интерактивных формах – **10 часов**

Тема занятия	часы	Форма проведения
Управление проектами в event-менеджмент	2	Работа в малых группах
Основные принципы работы с аудиторией и партнерами	2	Кейс-метод
Публичные выступления	2	Коллективные решения творческих задач
Событийный маркетинг	2	Интерактивная лекция
Проведение мероприятий	2	Кейс-метод

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Содержание	Основные показатели оценки результата	Методы оценки
У 1	Организовывать и проводить мероприятия любого типа	Умение организовать мероприятие самостоятельно	мини-сочинение, публичное выступление, промежуточная аттестация в форме устного экзамена, экспертное наблюдение
У 2	Устанавливать контакты с партнерами и подрядчиками	Умение договариваться с разными видами контрагентами	мини-сочинение, публичное выступление, промежуточная аттестация в форме устного экзамена, экспертное наблюдение
У 3	Управлять проектами	Показатели успешности проекта	мини-сочинение, публичное выступление, промежуточная аттестация в форме устного экзамена, экспертное наблюдение
У 4	Публично выступать	Подготовить речь и выступать с ней на мероприятиях	мини-сочинение, публичное выступление, промежуточная аттестация в форме устного экзамена, экспертное наблюдение
У 5	Анализ показателей по итогам мероприятия и составление отчета	Поиск информации про мероприятия и анализ показателей	мини-сочинение, публичное выступление, промежуточная аттестация в форме устного экзамена, экспертное наблюдение
У 6	Тренды в организации мероприятий.	Поиск информации о трендах в ивенте	мини-сочинение, публичное выступление, промежуточная аттестация в форме

			устного экзамена, экспертное наблюдение
3 1	Основные понятия Event-менеджмент	Знание основных понятий event-менеджмента	публичное выступление, промежуточная аттестация в форме устного экзамена, экспертное наблюдение
3 2	Условия, в которых выстраивается Event-менеджмент	Знание условий создания успешных мероприятий	публичное выступление, промежуточная аттестация в форме устного экзамена, экспертное наблюдение
3 3	Основы публичных выступлений	Выступления на разных мероприятиях	публичное выступление, промежуточная аттестация в форме устного экзамена, экспертное наблюдение
3 4	Основные виды мероприятий	Знания видов мероприятий	публичное выступление, промежуточная аттестация в форме устного экзамена, экспертное наблюдение
3 5	Тренды в организации мероприятий	Разбор основных трендов в ивенте	публичное выступление, промежуточная аттестация в форме устного экзамена, экспертное наблюдение
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде	Представление индивидуального проекта.	Контрольная работа, контрольный тест, защита индивидуального проекта, экспертное наблюдение
ПК 1.2	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимстве.	Проведение мероприятия в кругу группы или университета	Защита индивидуального проекта, экспертное наблюдение